***Шановні батьки!***

Сподіваємося, ви розумієте, що якість знань залежить від того, як систематично учень відвідує заняття в школі. Відповідно за Законом України «Про освіту» відповідальність за відвідування уроків дітей несуть батьки.

Пропонуємо вам ознайомитися з системою роботи НВО щодо попередження пропусків занять учнями закладу освіти.

Щоденно класний керівник здійснює контроль за відвідуванням занять учнями, відзначає відсутніх у класному журналі, записує прізвище учня (вказує на причину), записує відсутніх у кінці обліку пропуску уроків учнями школи.

Батьки зобов'язані своєчасно інформувати класного керівника про причину відсутності дитини (учня) до початку занять в перший же день його відсутності на уроках.

Виправдувальним документом про відсутність учня на уроках враховуються:

* медична довідка з печаткою лікаря і установи;
* записка від батьків (1-2) дня;

Відпускати учнів з уроків з поважних причин дозволяється класному керівникові, або учителю – предметнику , про це в той же день письмово повинно бути повідомлено заступнику директора з НВР або черговому адміністратору.

Відпускати учнів із школи дозволяється тільки по записці (установленого зразка) класного керівника або старшого чергового вчителя по школі.

Класний керівник в кінці тижня здає інформацію про відвідування занять учнями (за установленим зразком):

* ПІБ учнів що пропустили заняття;
* кількість пропущених уроків; причини; вжиті заходи.

Заступнику директора з ВР постійно здійснювати контроль за веденням документації і за рахунком відвідування та прийняття мір до учнів, які ухиляються від навчання.